



بسمه تعالی

دفترچه ثبت نام دانشجویان مقطع کارشناسی ناپیوسته

پیام ریاست دانشگاه

دوباره مهر از راه رسید تا فضا از عطر مهر پیامبر گونه‌ی معلمان سرشار شود. دانشگاه کانون جوشش آفرینندگی و نوآوری است و دانشگاهیان، رهنوردان گذر از مرزهای دانش و دستیابی به ناپیداها و نادانسته‌ها. کار دانشگاهیان، با بهره‌مندی از فرصت‌ها و امکانات آموزشی و پژوهشی گوناگون، تولید دانش و ارتقای سطح آگاهی و شناخت و عقلانیت در جامعه است و این خود زمینه‌ی آزادی و آمادگی کشور و گسترش رفاه و عدالت اجتماعی را فراهم می‌سازد.

حلول ماه مهر، ماه بهار دانش و مهرورزی بر تمامی دانشگاهیان و دانشجویان به ویژه دانشجویان جدیدالورود گرامی باد. به حریم دانش اندوزی و مهرورزی، دانشگاه شمال، دانشگاه برتر غیرانتفاعی کشور خوش آمدید.

با آرزوی توفیق الهی
دکتر عباسعلی رستمی

❖ همواره برای اطلاع از آخرین خبرهای دانشگاه به آدرس‌های زیر مراجعه فرمایید.

www.shomal.ac.ir

[Telegram.me/shomal_university_official](https://t.me/shomal_university_official)

مدارک لازم جهت ثبت نام

تعداد کپی های مورد نیاز		عنوان مدارک مورد نیاز
دانشجوی دختر	دانشجوی پسر	
1	2	1. اصل شناسنامه عکس دار و فتوکپی از تمام صفحات آن
1	2	2. اصل کارت ملی و فتوکپی آن
---	---	3. شش قطعه عکس 4 × 3 پشت نویسی شده
1	2	4. اصل یا گواهی موقت مدرک کاردانی و یا برگه لغو معافیت تحصیلی دوره کاردانی
1	2	5. اصل ریز نمرات دوره کاردانی و فتوکپی آن

راهنمای گام به گام مراحل ثبت نام

				<p>■ ورود به آدرس <u>edu.shomal.ac.ir</u> و تکمیل روند ثبت نام اینترنتی و اخذ کد رهگیری. برای ورود به سایت از نام کاربری: کد ملی و کلمه عبور: شماره داوطلبی کنکور استفاده نمایید (نوع کاربری در منوی سایت، "دانشجویان جدیدالورود" انتخاب شود)</p> <p>■ دانشجوی گرامی در صورتی که قبل از ورود به دانشگاه ثبت نام اینترنتی را انجام نداده‌اید ضمن مراجعه به سایت دانشگاه واقع در طبقه دوم ساختمان آمارد، نسبت به تکمیل این فرآیند اقدام نمایید.</p> <p>■ مراجعه به انتشارات برای تهیه تعداد کپی‌های مشخص شده از مدارک برای کلیه مراحل ثبت نام. (مندرج در صفحه ۱)</p> <p>■ تکمیل مشخصات شخصی، تعهدنامه مرتبط با مقررات دانشگاه و تعهدنامه ارائه مدارک ثبت نام (مندرج در صفحات ۴ الی ۸)</p>
مرحله اول	تهیه و تکمیل مدارک	دانشجوی گرامی جهت تشکیل پرونده به کارشناس ثبت نام رشته خود در طبقه دوم ساختمان رستوران مراجعه فرمایید.	تکمیل پرونده	مرحله دوم
مرحله سوم	پرداخت شهریه علی الحساب	دانشجوی گرامی جهت پرداخت مالی به نماینده امور مالی دانشگاه واقع در طبقه دوم ساختمان رستوران مراجعه فرمایید.	پرداخت	مرحله سوم
دانشجوی گرامی قبل از مراجعه به مراحل ۴ و ۵ جهت دریافت معرفی نامه ابتدا به دبیرخانه ستاد پذیرش و ثبت نام دانشگاه واقع در طبقه دوم ساختمان رستوران مراجعه نمایید.				
مرحله چهارم	مراحل صدور معافیت تحصیلی	<p>این بند مختص دانشجویان پسر مشمول خدمت سربازی است.</p> <p>دانشجوی گرامی جهت صدور معافیت موقت تحصیلی لازم است با در دست داشتن پرینت قبولی سازمان سنجش آموزش کشور به انضمام کپی صفحات شناسنامه، کپی کارت ملی، کپی برگه لغو معافیت تحصیلی کاردانی به مراکز پلیس +۱۰ مراجعه نمایند. در انتها باید مجوز تائیدیه اولیه صادر شده از پلیس +۱۰ به کارشناس ثبت نام رشته تحویل گردد.</p> <p>آدرس مراکز پیشنهادی پلیس +۱۰ عبارتند از:</p> <p>۱) آمل - میدان قائم - روبروی اداره آموزش و پرورش</p> <p>۲) آمل - میدان هفده شهریور - ابتدای خیابان طالب آملی - دریای ۴</p>	تکمیل پرونده	مرحله چهارم
مرحله پنجم	واحد صدور کارت	دانشجوی گرامی جهت شروع فرآیند صدور کارت دانشجویی به همراه معرفی نامه صادر شده توسط دبیرخانه ستاد پذیرش و ثبت نام دانشگاه به واحد صدور کارت واقع در طبقه همکف دانشکده تربیت بدنی مراجعه فرمایید.	واحد صدور کارت	مرحله پنجم
مرحله ششم	مدیر کل آموزشی امور	دانشجوی گرامی جهت تایید فرآیند ثبت نام توسط مدیر کل امور آموزشی به طبقه دوم ساختمان رستوران مراجعه فرمایید.	مدیر کل آموزشی امور	مرحله ششم
مرحله هفتم	تکمیل فرآیند ثبت نام	دانشجوی گرامی جهت تکمیل فرآیند ثبت نام به کارشناس ثبت نام رشته خود در طبقه دوم ساختمان رستوران مراجعه فرمایید.	تکمیل فرآیند ثبت نام	مرحله هفتم
سخن آخر	سخن آخر	<p>دانشجوی گرامی، تکمیل فرآیند ثبت نام و ورود شما به جمع خانواده دانشگاه شمال را تبریک عرض می‌کنیم. جهت دریافت برنامه هفتگی خود به آدرس <u>edu.shomal.ac.ir</u> مراجعه نمایید.</p> <p>نام کاربری : شماره دانشجویی کلمه عبور : شماره ملی</p> <p>لطفا راهنمای انتخاب واحد در ترم‌های تحصیلی، راهنمای آیین نامه آموزشی و راهنمای دریافت برنامه هفتگی درسی خود را در مرحله آخر از کارشناس ثبت نام رشته دریافت نمایید.</p>	سخن آخر	سخن آخر

مراحل گام به گام ثبت نام دانشجویان

مرحله اول	تهیه و تکمیل مدارک	<p>نام و نام خانوادگی: کد ملی: شماره شناسنامه: محل صدور شناسنامه: تاریخ تولد: 13 / / امضا دانشجو</p>												
مرحله دوم	تشکیل پرونده	<p>1- مراجعه به آدرس edu.shomal.ac.ir جهت انجام ثبت نام اینترنتی و اخذ کد رهگیری. 2- مراجعه به انتشارات جهت تهیه کپی به تعداد مورد نیاز از مدارک مورد اشاره در صفحه 1. 3- تکمیل فرم‌های اطلاعات شخصی و تعهدنامه های مرتبط با مقررات دانشگاه در صفحات 4 الی 8.</p> <p>مشخصات شناسنامه‌ای دانشجو مورد تایید بوده و شماره دانشجویی ایشان می‌باشد. وضعیت مدارک تحویلی دانشجو نیز به شرح زیر است.</p> <table border="1" data-bbox="162 609 1369 833"> <tr> <td>کد رهگیری ثبت نام اینترنتی</td> <td>یک سری کپی از کارت ملی</td> <td>دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>یک سری کپی از تمام صفحات شناسنامه</td> <td>شش قطعه عکس پشت نویسی شده</td> <td>دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>مغایرت معدل کاردانی</td> <td></td> <td>دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>مدرک کاردانی</td> <td>اصل مدرک <input type="checkbox"/> گواهی موقت <input type="checkbox"/> لغو معافیت <input type="checkbox"/> فرم شماره 7 <input type="checkbox"/></td> <td>در دوره کاردانی معرفی به استاد دارد <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	کد رهگیری ثبت نام اینترنتی	یک سری کپی از کارت ملی	دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	یک سری کپی از تمام صفحات شناسنامه	شش قطعه عکس پشت نویسی شده	دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	مغایرت معدل کاردانی		دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	مدرک کاردانی	اصل مدرک <input type="checkbox"/> گواهی موقت <input type="checkbox"/> لغو معافیت <input type="checkbox"/> فرم شماره 7 <input type="checkbox"/>	در دوره کاردانی معرفی به استاد دارد <input type="checkbox"/>
کد رهگیری ثبت نام اینترنتی	یک سری کپی از کارت ملی	دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>												
یک سری کپی از تمام صفحات شناسنامه	شش قطعه عکس پشت نویسی شده	دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>												
مغایرت معدل کاردانی		دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>												
مدرک کاردانی	اصل مدرک <input type="checkbox"/> گواهی موقت <input type="checkbox"/> لغو معافیت <input type="checkbox"/> فرم شماره 7 <input type="checkbox"/>	در دوره کاردانی معرفی به استاد دارد <input type="checkbox"/>												
مرحله سوم	پرداخت شهریه علی الحساب	<p>(مبلغ علی الحساب شهریه نهمصدونود هزار تومان می‌باشد.) مبلغ ریال طی فیش به تاریخ به حساب جام 409922/29 بانک ملت واریز گردید. امضا و مهر مدیر امور مالی</p> <p>تذکر مهم مالی: دانشجوی گرامی، پرداخت شهریه در نیمسال‌های آتی صرفاً از طریق پرداخت الکترونیکی مقدور می‌باشد. ضمناً مبلغ فوق بابت پرداخت اولیه ثبت نام و بصورت علی الحساب می‌باشد بنابراین دانشجویان باید بعد از انتخاب واحد نسبت به تسویه حساب کامل اقدام نمایند.</p>												
مرحله چهارم	موقت تحصیلی صدور معافیت	<p>این بند مختص دانشجویان پسر مشمول خدمت سربازی است. تأییدیه اولیه شرایط مشمول توسط دفتر پلیس +10 انجام و برگه مذکور دریافت گردید <input type="checkbox"/></p> <p>امضاء کارشناس نظام وظیفه دانشگاه</p>												
مرحله پنجم	کارت واحد صدور	<p>تکمیل فرآیند صدور کارت مورد تایید است. امضاء کارشناس صدور کارت</p>												
مرحله ششم	مدیر کل امور آموزشی	<p>مراجعه به واحد ثبت نام نهایی بلامانع می‌باشد. تایید فرآیند ثبت نام <input type="checkbox"/> تایید مشروط فرآیند ثبت نام <input type="checkbox"/> تایید درخواست اصل مدرک <input type="checkbox"/> تایید درخواست تأییدیه تحصیلی <input type="checkbox"/></p> <p>امضاء مدیر کل امور آموزشی</p>												
مرحله هفتم	تکمیل فرآیند ثبت نام	<p>فرم تکمیل شده ثبت نام، رونوشت درخواست اصل مدرک کاردانی (مختص دانشجویان پسر)، و تأیید درخواست معافیت تحصیلی توسط کارشناس نظام وظیفه دانشگاه (مختص دانشجویان پسر) و رونوشت درخواست تأییدیه تحصیلی دریافت شد. ضمن بررسی مدارک دانشجو ثبت نام به صورت <u>قطعی</u> <input type="checkbox"/> <u>مشروط</u> <input type="checkbox"/></p> <p>نهایی گردید. امضاء کارشناس ثبت نام</p>												



بسمه تعالی

شماره دانشجویی:

این قسمت توسط مسئول ثبت نام تکمیل می گردد.

فرم مشخصات دانشجویان مقطع کارشناسی ناپیوسته

قسمتهای زیر توسط دانشجو تکمیل گردد.

الف) اطلاعات شخصی

نام خانوادگی:	نام:
نام و نام خانوادگی لاتین:	جنسیت: 1- زن <input type="checkbox"/> 2- مرد <input type="checkbox"/>
ملیت:	نام پدر:
کد ملی:	شماره شناسنامه:
تاریخ تولد:	محل صدور شناسنامه:
پست الکترونیک:	محل تولد:
تلفن ثابت:	تلفن همراه دانشجو:
دین: 1- اسلام <input type="checkbox"/> 2- مسیحیت <input type="checkbox"/> 3- کلیمی <input type="checkbox"/> 4- زرتشتی <input type="checkbox"/> 5- غیره <input type="checkbox"/>	
وضعیت تأهل: 1- متأهل <input type="checkbox"/> 2- مجرد <input type="checkbox"/>	مذهب: 1- شیعه <input type="checkbox"/> 2- سنی <input type="checkbox"/>
تعداد افراد تحت تکفل:	تعداد فرزندان: دختر ---- و پسر ----
وضعیت اجتماعی: 1- خانواده شهید (پدر <input type="checkbox"/> مادر <input type="checkbox"/> برادر <input type="checkbox"/> خواهر <input type="checkbox"/> فرزند <input type="checkbox"/> 2- جانباز انقلاب اسلامی، درصد جانبازی: ----- 3- رزمنده بسیجی با حضور بیش از 6 ماه در جبهه، مدت حضور در جبهه: -----	
وضعیت نظام وظیفه: 1- پایان خدمت <input type="checkbox"/> 2- مشغول به خدمت <input type="checkbox"/> 3- معافیت (دائم <input type="checkbox"/> موقت <input type="checkbox"/> تحصیلی <input type="checkbox"/>	

ب) اطلاعات محل سکونت

■ اطلاعات محل سکونت والدین

آدرس منزل:	استان ----- شهرستان ----- خیابان ----- کوچه ----- پلاک ----- کدپستی -----
تلفن ثابت:	کد تلفن شهرستان:
تلفن همراه پدر:	تلفن همراه مادر:

■ اطلاعات محل سکونت دانشجو (در صورت مغایرت با محل سکونت والدین تکمیل شود.)

آدرس منزل:	استان ----- شهرستان ----- خیابان ----- کوچه ----- پلاک ----- کدپستی -----
تلفن ثابت:	کد تلفن شهرستان:

ج) اطلاعات دانشجویی

رشته تحصیلی و گرایش:	مقطع تحصیلی:	1- کارشناسی ناپیوسته
نحوه ورود به دانشگاه:	1- آزمون ورودی <input type="checkbox"/> 2- بر اساس سوابق تحصیلی <input type="checkbox"/> 3- انتقالی <input type="checkbox"/> 4- مجوز خاص <input type="checkbox"/>	
سهمیه کنکور:	آزاد <input type="checkbox"/> شاهد <input type="checkbox"/> خانواده شهدا <input type="checkbox"/> رزمندگان <input type="checkbox"/> آزادگان <input type="checkbox"/> جانبازان <input type="checkbox"/>	
رشته گرایش مقطع کاردانی:	رتبه کنکور:	
تاریخ اخذ مدرک کاردانی:	معدل مدرک کاردانی:	

د) اطلاعات بستگان و آشنایان

■ بستگان درجه 1 و 2 شامل والدین، همسر، برادر و خواهر

ردیف	نام نام خانوادگی	نسبت	سمت و شغل	نام سازمان محل خدمت	تلفن ثابت	تلفن همراه
1						
2						
3						
4						
5						
6						

■ مشخصات سه نفر از افراد مورد اعتمادی که شما را بشناسند و بتوان در صورت ضرورت از طریق آنها با شما تماس گرفت.

ردیف	نام نام خانوادگی	نسبت آشنایی	تلفن ثابت	تلفن همراه
1				
2				
3				

اینجانب متعهد می شوم، پاسخ سؤالات فوق و مطالبی که نوشته‌ام در کمال صحت و درستی بوده و مسئولیت کلیه مندرجات را بعهده می گیرم.

تاریخ و امضاء دانشجو

تعهدنامه رعایت مقررات دانشگاه

دانشگاه شمال (غیرانتفاعی - غیردولتی) با حمد و سپاس به درگاه خداوند متعال موفقیت شما را در آزمون سراسری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تبریک می‌گوید. شایسته است پذیرفته‌شدگان عزیز با توجه به مطالب مندرج در دفترچه راهنمای آزمون سراسری و رعایت نکات زیر اقدام به ثبت‌نام نمایند:

- 1- پذیرفته‌شدگان از نظر مقررات نظام وظیفه عمومی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور نباید منع قانونی داشته باشند.
- 2- چنانچه در هر مرحله‌ای از ثبت‌نام و تحصیل مشخص گردد که دانشجو با توجه به مقررات اعلام شده از طرف سازمان سنجش آموزش کشور فاقد شرایط لازم برای ادامه تحصیل می‌باشد و یا در تکمیل فرم مشخصات مطالبی خلاف واقع ذکر کرده باشد، بلافاصله از ادامه تحصیل وی جلوگیری بعمل آمده و برابر مقررات با وی رفتار خواهد شد.
- 3- چنانچه در طول تحصیل در نشانی منزل، شماره تلفن و یا هریک از اطلاعات ارائه شده در زمان ثبت نام تغییری حاصل شود دانشجو موظف است مراتب را به اداره آموزش دانشگاه اطلاع دهد.
- 4- نظام درسی دانشگاه شمال، ترمی - واحدی است و تعداد واحدهای درسی و سرفصل‌های دروس عیناً مطابق برنامه‌های مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.
- 5- در ابتدای هر ترم برای فراهم شدن امکان ثبت نام و انتخاب واحد، دانشجویان بایستی نسبت به پرداخت شهریه تحصیلی (مصوب هر نیمسال) اقدام نمایند. شهریه به صورت اینترنتی و از طریق شماره حسابی که دانشگاه اعلام می‌نماید قابل پرداخت است.
- 6- مفاد آئین‌نامه‌ها و مقررات آموزشی، بخشنامه‌ها و پیام‌های مسئولان دانشگاه از طریق آگهی‌های اعلانات دانشگاه به اطلاع دانشجویان خواهد رسید. آگاهی از مقررات و بخشنامه‌ها و پیامها برای کلیه دانشجویان الزامی است و عدم آگاهی از مقررات و پیامها موجب سلب مسئولیت از دانشجو نخواهد شد. دانشجو موظف به رعایت کلیه مقررات و ضوابط دانشگاه می‌باشد و در صورت تخلف مطابق مقررات با وی رفتار خواهد شد.
- 7- در حال حاضر دانشگاه امکان ارائه تسهیلات رفاهی از نظر خوابگاه، کمک هزینه تحصیلی و نظایر آن را ندارد البته دانشجویان می‌توانند مطابق با آئین‌نامه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در صورت تخصیص اعتبار از طرف سازمان برنامه و بودجه از وام تحصیلی استفاده نمایند.
- 8- کلاس‌های دانشگاه با توجه به امکانات موجود از ساعت 8 صبح الی 19:30 بعدازظهر تشکیل می‌گردد.
- 9- چنانچه دانشجو در جلسات امتحانی مرتکب هر نوع تخلف یا تقلب شود و یا پاره‌ای از مقررات دانشگاه را نقض نماید موضوع در کمیته انضباطی مربوطه مطرح و برابر مفاد آئین‌نامه انضباطی دانشگاه رفتار خواهد شد.
- 10- چنانچه دانشجو پس از ثبت‌نام در هر مرحله از تحصیل، اقدام به انصراف قطعی از تحصیل نماید موظف است مطابق مقررات وزارت علوم تحقیقات و فناوری هزینه انصراف متعلقه را بپردازد.
- 11- نگهداری و محافظت از کارت دانشجویی یکی از وظایف حساس دانشجو بوده و در صورت مفقود شدن برای دانشگاه و دانشجو مشکلات فراوانی بوجود خواهد آورد. بویژه کارت دانشجویی دانشجویان برادر که طبق دستورالعمل نظام وظیفه کارت معافیت تحصیلی آنان نیز محسوب می‌شود. بدیهی است صدور کارت المثنی با تصویب شورا و اخذ هزینه متعلقه صورت خواهد گرفت.
- 12- پذیرفته‌شدگان بایستی از نظر وضع ظاهری و اخلاقی، رعایت شئونات اسلامی و نیز از نظر رفتار با مسئولان، استادان دانشگاه و یا با یکدیگر، نمونه یک دانشجوی مسلمان و متعهد باشند. چنانچه دانشجویی خلاف آن عمل می‌نماید. دانشگاه با دانشجویی خاطی مطابق مقررات و آئین‌نامه‌های انضباطی دانشگاه رفتار خواهد کرد.
- 13- بهتر است دانشجویان در جلسات توجیهی و برنامه‌هایی که از طرف دانشگاه به انگیزه‌های مختلف (اعیاد، سوگواری و ...) تنظیم و ابلاغ می‌گردد، شرکت نمایند.

14- به منظور تأمین و تثبیت ارزشهای والای اسلامی و حفظ قداست محیط دانشگاه، رعایت موارد ذیل برای همه دانشجویان الزامی است.

<ul style="list-style-type: none"> ▪ به همراه داشتن کارت دانشجویی در هنگام ورود به دانشگاه ▪ پرهیز از استعمال دخانیات ▪ پرهیز از اختلاط نامناسب (بین دختران و پسران) 	شرایط عمومی:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ پرهیز از پوشیدن لباس‌های با آستین کوتاه ▪ پرهیز از پوشیدن لباس‌های غیرمتمعارف (بدن‌نما، تنگ، یقه‌باز، دارای عکس و نوشته) ▪ پرهیز از آرایش موی سر و صورت به گونه غیرمتمعارف ▪ پرهیز در استفاده از دست‌بندها و گردن‌بندهای زینتی 	شرایط خاص آقایان:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ پوشیدن مقنعه (به طوری که موی سر کاملاً پوشانده شود)، جوراب ▪ پرهیز از پوشیدن مانتوهای تنگ، نازک و کوتاه (بالتر از زانو) دارای برش‌ها و رنگهای زننده (رنگین) ▪ پرهیز از پوشیدن لباس‌های دارای طرح‌های نامناسب نظیر شلوارهای گلدار و غیره ▪ پرهیز از هر گونه آرایش 	شرایط خاص خانم‌ها:

اینجانب با آگاهی کامل از نکات فوق متعهد می‌گردم در طول دوران تحصیل کلیه شئونات انسانی، اسلامی، دانشجویی و مقررات و آئین‌نامه‌های دانشگاهی و مؤسسات آموزش عالی را رعایت نمایم.

امضاء و اثر انگشت دانشجو

تعهدنامه تکمیل مدارک ثبت نام

احتراماً اینجانب فرزند به شماره ملی متعهد می‌گردم در صورت وجود نقص مدارک زیر در پرونده تحصیلی خود حداکثر تا تاریخ‌های مقرر شده نسبت به ارائه این مدارک به دانشگاه اقدام نمایم در غیر این صورت دانشگاه هیچ گونه تعهدی برای پذیرش و ادامه تحصیل اینجانب نخواهد داشت و مسئولیت عواقب احتمالی را می‌پذیرم.

مدارک مورد نیاز	حداکثر تاریخ ارائه مدارک به دانشگاه
1. مدارک فارغ التحصیلی از مقطع کاردانی 2. عدم مغایرت معدل کاردانی و معدل ارسالی سازمان سنجش به دانشگاه 3. مجوز موقت نظام وظیفه (مختص دانشجویان پسر مشمول خدمت سربازی)	1401/07/30
4. اصل مدارک تحصیلی مقطع کاردانی 5. تاییدیه تحصیلی و ریز نمرات مدارک کاردانی 6. تاییدیه تسویه حساب با صندوق رفاه دانشجویان (در صورت استفاده از وام دانشجویی در مقطع کاردانی)	1401/11/30

امضاء و اثر انگشت دانشجو

رضایت نامه والدین جهت شرکت دانشجو در فعالیتهای فوق برنامه

اینجانب..... ولی دانشجو..... پذیرفته شده در
آزمون سراسری سال دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، دوره کارشناسی ناپیوسته
رشته گرایش..... با آگاهی از فعالیتهای اردوئی حوزه
فرهنگی (اردوهای زیارتی - سیاحتی - تفریحی و علمی) بدینوسیله رضایت خود را از شرکت
فرزندم در اردوهای حوزه فرهنگی دانشگاهها کتباً اعلام می دارم و هیچ گونه اعتراضی نسبت به
برنامه های اردوئی آن حوزه ندارم.

تاریخ و امضاء ولی دانشجو